

Stadt Guben
Der Bürgermeister

Stellenausschreibung

Die Stadt Guben (Landkreis Spree-Neiße) beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Stadt- und Industriemuseum (m/w/d)

in Vollzeit (39 Wochenstunden) zu besetzen. Das Stadt- und Industriemuseum am Friedrich-Wilke-Platz in Guben wurde im Sommer 2006 eröffnet und bietet auf 450 Quadratmetern umfangreiche Einblicke in die Geschichte der Stadt und der Gubener Hut- und Tuchindustrie.

Aufgabenschwerpunkte

- Sammlungsaufbau und -pflege
- Erschließung des Sammlungsgutes incl. Sammlungsdigitalisierung
- konzeptionelle Tätigkeit zur Profilierung des Museums einschließlich der Entwicklung von medialen und personalen Vermittlungsangeboten sowie Aufbereitung für Ausstellungsvorhaben
- Konzeption und Durchführung von Museumsführungen und Unterrichtsveranstaltungen
- Verkauf von Eintrittskarten/Literatur
- Wahrnehmung der Aufsichtsfunktion im Museum
- Öffentlichkeitsarbeit

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (mindestens Diplom (FH) bzw. Bachelor of Arts) der Museologie, Kunstgeschichte oder Kulturwissenschaften
- Selbstständigkeit, Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit sowie Belastbarkeit
- Fähigkeit zu engagierter Teamarbeit und zu interdisziplinärem Arbeiten
- sichere Umgangsformen, Organisationstalent, Kreativität
- Erfahrungen mit Projektausschreibungen und Fördermittelakquise wünschenswert
- Kenntnisse in Microsoft-Office
- Führerschein Klasse B

Wir bieten

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit mit 39 Wochenstunden
- eine interessante, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine jährliche Sonderzahlung sowie eine leistungsbezogene Entgeltkomponente nach dem TVöD
- eine im Wesentlichen vom Arbeitgeber finanzierte zusätzliche Altersversorgung

Die Vergütung erfolgt nach den tariflichen Regelungen des TVöD-V, Entgeltgruppe 9b, einschließlich der üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes.

Die Stadt Guben fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und Gleichgestellter i.S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind grundsätzlich erwünscht. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Ein mögliches Engagement in der Freiwilligen Feuerwehr wird begrüßt und unterstützt.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen einschließlich Zeugnissen bis spätestens **25.02.2024** an die Stadt Guben, Fachbereich I, Gasstraße 4 in 03172 Guben. Bewerbungen per E-Mail können unter der E-Mail-Adresse **FB1@guben.de** eingereicht werden. Beachten Sie, dass die gesamte Bewerbung in **einer PDF-Datei** zusammenzufassen ist. Die Dateigröße darf 15 Mbyte nicht überschreiten.

Bitte geben Sie die **Bearbeitungsnummer 25.2.002.00-03** als **Betreff** an, sodass Ihre Bewerbung richtig zugeordnet werden kann.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass vonseiten der Stadt Guben im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten (z. B. Fahrt- und Bewerbungskosten) nicht übernommen werden.

Wir bitten um Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Andernfalls liegen Ihre Unterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vier Wochen zur Abholung bereit.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.guben.de/de/datenschutz>.